

2024年后勤管理处国庆节值班表（2024.10.1—2024.10.7）

日期	带班领导			值班人员		
	姓名	职务	联系方式	姓名	职务	联系方式
10月1日 (星期二)	薛旺录	处长		雷静	主任	手机： 13919006156
10月2日 (星期三)	吴翼虎	副处长		蔺魁军	主任	手机： 13919306555
10月3日 (星期四)	陈玉梅	书记		罗菊香	主任	手机： 18919080902
10月4日 (星期五)	张辉	副处长		马红兵	主任	手机： 13919265404
10月5日 (星期六)	樊小龙	副处长		种宏明	主任	手机： 13919829979
10月6日 (星期日)	陈玉梅	书记		朱进成	主任	手机： 18919080998
10月7日 (星期一)	薛旺录	处长		李抒阳		手机： 18394281220

- 备注：1. 带班领导严格落实24小时在岗带班制度，负责协调、处理各种突发、应急事件，督导、检查本单位本部门值班员值班履职情况。
2. 值班期间要随时对本单位本部门所辖区域或重点部位巡视检查，发现隐患、漏洞要及时采取措施，妥善解决。重大事宜及时向学校领导报告。
3. 水电值班人员：（水）罗 昕 13321203270
（电）李抒阳 13389473780

2024年9月29日