2026年秋季学期第十二周后勤管理处主要工作安排表

时间		工作（会议）内容	时间	地点	出席领导	参加人员	召集人
星期一	上午	饮食服务中心会议	9:00	后勤306会议室	樊小龙	食堂全体工作人员 各餐饮公司负责人	樊小龙
		后勤处务会	9:30	后勤306会议室	刘军	后勤处班子成员、雷静	刘军
	下午						
星期二	上午	食品安全月调度会	9:00	后勤306会议室	刘新辉　马宏锋	人事处、资产经营公司负责同志，后勤处班子成员、食品安全员，餐饮公司负责同志、供应商负责同志	樊小龙
	下午						
星期三	上午						
	下午						
星期四	上午						
	下午						
星期五	上午						
	下午						
星期六	上午						
	下午						
星期日	上午						
	下午						
备注							

发布时间：2026年11月9日