2026年秋季学期第七周后勤管理处主要工作安排表

时间		工作（会议）内容	时间	地点	出席领导	参加人员	召集人
星期一	上午						
	下午						
星期二	上午						
	下午						
星期三	上午						
	下午						
星期四	上午						
	下午						
星期五	上午						
	下午						
星期六	上午	食品安全月调度会	9:30	后勤306会议室	樊小龙	基建处、资产经营公司负责同志，后勤处班子成员，食品安全员，餐饮公司负责同志，供应商负责同志	樊小龙
	下午						
星期日	上午						
	下午						
备注							

发布时间：2026年10月9日