

2024年秋季学期后勤管理处第十周主要工作安排表

| 时间 | 工作（会议）内容 | 时间 | 地点 | 出席领导 | 参加人员 | 召集人 | |
|-----|------------------|----------------|-------|----------|-------------|------------|-----|
| 星期一 | 上午 | | | | | | |
| | 下午 | 后勤工作例会 | 2:30 | 后勤306会议室 | 后勤领导班子 | 各中心（室）负责人 | 薛旺录 |
| 星期二 | 上午 | 校区暖气供热协调会 | 9:30 | 后勤306会议室 | 薛旺录、张明朗、吴翼虎 | 校区各区域暖气负责人 | 薛旺录 |
| | 上午 | 供暖冷凝式燃气锅炉建设协调会 | 11:00 | 后勤306会议室 | 薛旺录、吴翼虎 | 锅炉建设负责人，监理 | 薛旺录 |
| | 下午 | | | | | | |
| 星期三 | 上午 | | | | | | |
| | 下午 | | | | | | |
| 星期四 | 上午 | | | | | | |
| | 下午 | | | | | | |
| 星期五 | 上午 | | | | | | |
| | 下午 | | | | | | |
| 备注 | 发布时间：2024年10月29日 | | | | | | |

